公共自习室申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人 |  | 工/学号 |  | 联系方式 |  |
| 申请地点 |  | 使用时间 | 年 月—— 年 月 | | |
| 指导老师意见：  指导老师签名： | | | | | |
| 申请者承诺：   1. 遵守公共自习室相关管理制度。 2. 保证个人自习座位整洁卫生，并自觉承担自习室内公共卫生。   申请者签名： | | | | | |

说明：

1.自习室租用按年收租金，600元/年/座。价格会结合学校针对科研用房收费制度进行相关调整。

2.申请人请拿此表于**每周四下午3:00-5:00**时间段到B104办理相关事宜。

3.使用时间不足一年按一年算。自习座位暂停使用时请与B104联系办理终止使用手续。