**第一综合楼B座门禁系统管理办法**

**一、第一综合楼B座门禁面向以下几种人员授权：**

（1）实验室固定人员及其学生

（2）博士后、访问学者、科研助理

（3）合作研究人员

（4）实验室平台仪器共享人员（非本实验室人员使用平台仪器设备）

（5）临时人员

开启门禁需提前到华中农业大学现代教育技术中心办理校园一卡通。

**二、门禁授权流程**

（1）只申请大门门禁人员，到实验室网站下载（网址<http://agbr.hzau.edu.cn/Index/index>）第一综合楼B座门禁系统申请表，经导师或合作老师签字许可后，于每周四下午3:00-5:00时间段到B104办理相关事宜。

（2）公共仪器平台门禁申请者，到实验室网站下载(网址<http://agbr.hzau.edu.cn/Index/index>)，经导师或合作老师签字许可后，**于每周四下午3:00-5:00时间段到B104办理相关事宜。**

**仪器设备预约采取微信公众号预约系统，用户关注微信公众号“动物遗传育种与繁殖教育部实验室”。具体操作详见《公共仪器平台“动物分子细胞分析平台”智能实验室仪器管理系统使用办法（试行）》。**

（3）研究生新生进入实验室学习。为了方便每届新生，**请各班新生班长以班级为单位递交门禁授权申请**。具体操作方式：到实验室网站下载《实验楼大门门禁申请表》填写相关信息，发至邮箱agbr@hzau.edu.cn。

**研究生新生研一上学期不受理公共仪器平台门禁，且无法通过微信公众号预约系统预约使用平台仪器设备。**